

Nowogard, dnia 9 grudnia 2021 r.

**Gmina Nowogard-  
Ośrodek Pomocy Społecznej  
ul. 3 Maja 6  
72-200 Nowogard**

**OPS 331/42/2021**

### **Zapytanie ofertowe**

Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowogardzie w trybie art. 2, ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zaprasza do złożenia oferty cenowej na dostawę sprzętu komputerowego.

**1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:** Gmina Nowogard-Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowogardzie , u. 3 Maja 6, 72-200 Nowogard, tel.: 91 39 26 252, fax: 91 39 26 251.

**2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

- 1) Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje dostawę sprzętu komputerowego na potrzeby Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowogardzie.
- 2) Wszystkie znaki i nazwy handlowe zawarte w zaproszeniu do składania ofert podano wyłącznie w celach informacyjnych.
- 3) Przedmiotem zamówienia jest dostawa : **3 komputerów, 2 drukarek oraz 2 oryginalnych tonerów do tych drukarek, według poniższej specyfikacji**

**a)Komputery: Lenovo IdeaCentre AIO 3 24ADA6 Ryzen 3 3250U  
23.8"FHD IPS 8GB DDR4 2400 SSD 512GB NVMe Radeon Graphics Win10**  
Wyświetlacz

Długość przekątnej ekranu 60,5 cm  
(23.8")

Rozdzielczość 1920 x 1080 px

Ekran dotykowy Nie

Jasność 250 cd/m<sup>2</sup>

Typ ekranu IPS

Procesor

Model procesora 3250U

Taktowanie procesora 2,6 GHz

Wyższe taktowanie procesora 3,5 GHz

Liczba rdzeni procesora 2

Procesor cache 4 MB

Pamięć

Pamięć wewnętrzna 8 GB

Maksymalna pojemność pamięci 16 GB

Gniazda pamięci 2

Typ slotów pamięci SO-DIMM

Prędkość zegara pamięci 3200 Mhz  
Rodzaj pamięci DIMM/SO-DIMM  
Nośnik danych  
Całkowita pojemność  
przechowywania  
512 GB  
Nośniki SSD  
Liczba zainstalowanych dysków 1  
Całkowita pojemność dysków SSD 512 GB  
Liczba zainstalowanych dysków SSD 1  
Pojemność pamięci SSD 512 GB  
Interfejs pamięci SSD NVMe,PCI Express  
Rozmiar kieszeni dysku SSD M.2  
Napędy optyczne Nie  
Zintegrowany czytnik kart Tak  
Obsługiwane typy kart pamięci  
SD,SDHC,SDXC  
Grafika  
Model karty graficznej on-board AMD  
Radeon Graphics  
Audio  
Wbudowane głośniki Tak  
Ilość głośników 2  
Wbudowany mikrofon Tak  
Kamera  
Wbudowana kamera/aparat Tak  
Rozdzielczość zdjęcia 1280 x 720 px  
Sieć  
Wi-Fi Tak  
Przewodowa sieć lan Tak  
Bluetooth Tak  
Wersja Bluetooth 5.0  
Kolor produktu Czarny  
  
Oprogramowanie  
Zainstalowany system operacyjny  
Windows 10  
  
Myszka, klawiatura.

**b) drukarki: drukarka laserowa HP LaserJetPro M404dn W1A53A**

3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

**4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:** Zamówienie należy wykonać w ciągu 7 dni od podpisania umowy.

**5. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:** Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. W

cenie oferty należy uwzględnić wszystkie elementy składowe i koszty, jakie będą niezbędne do realizacji zamówienia.

## **6. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

1) Termin składania ofert do 20-12-2021 r. do godz. 10:00

2) Oferty należy składać w Ośrodku Pomocy Społecznej w Nowogardzie, ul. 3 Maja 6, 72-200 Nowogard, pokój nr 1 lub przesłać pocztą na adres:, Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowogardzie, ul. 3 Maja 6, 72-200 Nowogard. Oferta musi znajdować się w zamkniętej kopercie z adnotacją: Nie otwierać - Oferta "OPS 331/42/2021 dostawa sprzętu komputerowego".

3) Oferty zostaną otwarte w dniu 20.12.2021 r. o godz. 10:15 w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowogardzie, ul. 3 Maja 6, 72-200 Nowogard, pokój nr 1. Otwarcie jest jawne.

**7. SPOSÓB OCENY OFERTY** Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, który zaoferuje najniższą cenę.

Załączniki:

Formularz ofertowy – załącznik nr 1  
Wzór umowy- załącznik nr 2

p.o. Dyrektora  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Nowogardzie  
  
Marzena Olechowska-Jurczak

....., dnia .....

.....  
pieczęć firmy**Formularz ofertowy****Dane Wykonawcy**

Nazwa:.....

.....

Siedziba: .....

.....

email: ..... WWW: .....

Tel: ..... Fax: .....

REGON: ..... NIP: .....

Wpis do KRS lub EDG .....

Nawiązując do zapytania ofertowego "Dostawa sprzętu komputerowego." oferuję wykonanie zamówienia, zgodnie z jego warunkami za cenę :

**Całość wynagrodzenia za dostawę 3****komputerów, 2 drukarek oraz dwóch tonerów :**

cena netto: ..... zł

VAT: ..... zł

cena brutto: ..... zł

słownie: .....

.....

**Jednostkowe wynagrodzenie - 1 komputera .:**

cena netto: ..... zł

VAT: ..... zł

cena brutto: ..... zł

słownie: .....

.....

**Jednostkowe wynagrodzenie - 1 drukarki :**

cena netto: ..... zł

VAT: ..... zł



cena brutto: ..... zł

słownie: .....

.....

**Jednostkowe wynagrodzenie – 1 tonera:**

cena netto: ..... zł

VAT: ..... zł

cena brutto: ..... zł

słownie: .....

.....

Osobą do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialną za wykonanie zobowiązań jest:

.....  
(nazwisko i imię, telefon kontaktowy, email)

Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia oraz, że cena nie zostanie zmieniona w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.

.....  
Czytelny podpis Wykonawcy

**Umowa na dostawę sprzętu komputerowego  
nr OPS/ 331/41/2021**

Zawarta w dniu .....2021r.

pomiędzy: **Gminą Nowogard- Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Nowogardzie, reprezentowanym przez p.o dyrektora Marzenę Olechowską- Jurczak, zwanym dalej „Zamawiającym”**

a

.....  
w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego o wartości nie przekraczającej kwoty 130 000 zł

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa do siedziby Zamawiającego **3 szt. komputerów, 2 szt. drukarek oraz 2 szt. oryginalnych tonerów**. Szczegółowy wykaz oraz parametry sprzętu stanowiących przedmiot Umowy jest następujący: **Lenovo IdeaCentre AIO 3 24ADA6 Ryzen 3 3250U 23.8"FHD IPS 8GB DDR4 2400 SSD 512GB NVMe Radeon Graphics Win10, drukarka laserowa HP LaserJetPro M404dn W1A53A, tonery oryginalne do w/w drukarki**
2. Wykonawca zapewni Zamawiającemu kompleksową obsługę, przy zachowaniu maksimum staranności i fachowości we wszystkich czynnościach związanych z doradztwem, dostawą, instalacją i serwisem.
3. Zamawiający będzie wywiązywać się z przyjętych zobowiązań, wynikających z niniejszej umowy, a w szczególności będzie dbać o stworzenie odpowiednich warunków do wykonywania przez Wykonawcę czynności serwisowych w siedzibie Zamawiającego.

**§2**

**Wartość umowy**

1. Wartość Umowy wynosi ..... zł brutto (słownie: .....), w tym wartość podatku od towarów i usług VAT wynosi ..... zł (słownie: ..... 00/100)

**§3**

**Termin wykonania umowy**

Termin wykonania Umowy wynosi 7 dni od dnia podpisania umowy.

**§ 4**

**Sposób realizacji umowy**

1. Wykonawca dostarczy sprzęt do siedziby Zamawiającego.
2. Dostawa nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Potwierdzeniem odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego będzie podpisany Protokół odbioru bezpośrednio po dokonaniu dostawy.



## **§ 5**

### **Warunki płatności**

1. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w ciągu 14 dni, od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

2. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta Zamawiającego.

3. Zamawiający i Wykonawca zgodnie ustalają, że w celu dokonania płatności z tytułu wykonania potwierdzonego fakturą VAT przedmiotu umowy Wykonawca będzie posługiwał się wyłącznie rachunkiem bankowym wskazanym w rejestrze podatników VAT, jeżeli jest zobowiązany do posługiwania się tym rachunkiem zgodnie z przepisami w związku z przedmiotem i wartością zamówienia.

W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy nie będzie wymieniony we wskazanym powyżej rejestrze Zamawiający uprawniony będzie według własnego wyboru:

1. do wstrzymania się z dokonaniem zapłaty do czasu wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego wskazanego w rejestrze podatników VAT, co nie będzie stanowiło opóźnienia, ani zwłoki Zamawiającego,
2. dokonania zapłaty i naliczenia Wykonawcy kary umownej na rzecz Zamawiającego w wysokości równowartości 10% wartości dokonanej płatności. Niezależnie od kary umownej, o której mowa powyżej Wykonawca zobowiązany będzie dodatkowo do naprawienia szkody, jaką Zamawiający poniósł, w tym w szczególności wszelkich ewentualnych skutków podatkowych (finansowych) związanych z płatnością na niewłaściwy rachunek bankowy, jeżeli przepisy prawa podatkowego przewidują skutki podatkowe związane z przedmiotem i wartością zamówienia.

## **§ 6**

### **Warunki gwarancja**

1. Na dostarczony sprzęt Wykonawca udzieli gwarancji nie krótszej niż 24 miesięcy oraz zapewni w okresie gwarancji bezpłatny serwis gwarancyjny.
2. Serwis gwarancyjny ma być świadczony w miejscu użytkowania sprzętu z możliwością naprawy w serwisie wykonawcy, jeżeli naprawa u użytkownika okaże się niemożliwa. W przypadku naprawy sprzętu poza siedzibą Zamawiającego czas naprawy nie może przekroczyć 5 dni roboczych od dnia przekazania sprzętu do naprawy. Wykonawca dostarczy sprzęt zamienny jeżeli naprawa przekroczy 5 dni.
3. Zgłoszenie naprawy może nastąpić e-mailem, telefonicznie lub faksem, od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 15:30
4. Czas reakcji serwisu (rozumiany jako podjęcie działań diagnostycznych i kontakt ze zgłaszającym) - do końca następnego dnia roboczego od chwili zgłoszenia.
5. W przypadku awarii dysków twardych dysk uszkodzony pozostaje u Zamawiającego.
6. Serwis gwarancyjny będzie wykonywany w zakresie usuwania awarii sprzętu, także poprzez wymianę wadliwego, uszkodzonego sprzętu lub podzespołów tego sprzętu;
7. W przypadku gdy usunięcie awarii lub uszkodzenia będzie usuwane poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć, zainstalować i uruchomić w tym

czasie sprzęt zastępczy o równoważnych cechach użytkowych.

8. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszystkie niezbędne karty gwarancyjne i instrukcje obsługi.
9. Wszystkie oferowane urządzenia muszą posiadać instrukcje użytkownika w języku polskim.

## § 7

### Kary umowne

1. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej:
  - 1) za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wartości Umowy określonej w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od następnego dnia po terminie, w którym miała być dokonana dostawa,
  - 2) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy,
2. Zamawiający może naliczyć kary umowne:
  - 1) za zwłokę w usunięciu awarii lub uszkodzenia, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wysokości 5 % wartości jednostkowej brutto zestawu komputerowego, o której mowa w § 2 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Wykonawca może żądać zapłaty odsetek ustawowych, z tytułu zwłoki w zapłacie za fakturę.

## § 8

### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozpatrywać będzie właściwy rzeczowo sąd cywilny dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa zostaje sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z których jeden otrzymuje Wykonawca a dwa Zamawiający.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....