

Nowogard, dnia 6.07.2022 r.

**Ośrodek Pomocy Społecznej**  
**ul. 3 Maja 6**  
**72-200 Nowogard**

**OPS 331/23/2022**

### **Zapytanie ofertowe**

Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowogardzie działając na podstawie art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie i dostawę druków zwrotnego potwierdzenia.

**1. Nazwa i adres zamawiającego:** Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowogardzie , 72-200 Nowogard ul. 3 Maja 6, tel./fax: 91 39 26 251.

**2. Przedmiot zamówienia:**

1) Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie i dostawę druków zwrotnego potwierdzenia na potrzeby Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowogardzie.

**3. Sposób przygotowania oferty:** Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie elementy składowe i koszty, jakie będą niezbędne do realizacji zamówienia.

Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferta powinna być zgodna z wymaganiami określonymi w niniejszym zaproszeniu. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.

Zamawiający nie ma obowiązku zawarcia umowy z wykonawcą w wyniku przeprowadzonego rozeznania rynku. Przeprowadzone postępowanie może zakończyć się bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert co nie wymaga uzasadnienia bądź podania przyczyny.

**4. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:** wymagany termin realizacji zamówienia -5 dni od daty złożenia zamówienia. Oferent, którego oferta zostanie wybrana jest zobowiązany do dostarczenia przedmiotu zamówienia do Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowogardzie. Dostarczenie przedmiotu zamówienia odbywa się na koszt Oferenta do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega płatność za dostarczenie przedmiotu zamówienia w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury.

**5. Termin i sposób składania ofert:** Termin składania ofert do dnia **15.07.2022 r. do godz. 14:00**  
Ofertę należy przesłać e-mailem na adres: [opieka@nowogard.pl](mailto:opieka@nowogard.pl) lub osobiście w siedzibie  
tutejszego Ośrodka Pomocy Społecznej ul.3 Maja 6, 72-200 Nowogard w kopercie z dopiskiem  
„Oferta na wykonanie i dostawę druków zwrotnego potwierdzenia”

**6. Sposób oceny oferty.** Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający  
stosować będzie wyłącznie kryterium ceny / brutto /, przy czym pod pojęciem najkorzystniejszej  
oferty należy rozumieć globalną sumę poszczególnych pozycji ujętych w przedmiocie zamówienia  
– specyfikacji.

**Osoba upoważniona do kontaktu z dostawcami:** Justyna Muraszko w godz. od 8.00 do 15.00 ,  
tel. 91 3926251

**Załączniki:**

**Formularz ofertowy – załącznik nr 1**

Załącznik nr 1 do OPS 331/23/2022

**Formularz ofertowy – spis produktów**

L.p	Nazwa produktu	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość ceny brutto
1	Zwrotne potwierdzenie odbioru pisma Pu-KPA-5- po 100 szt.	80 szt.		
	SUMA			

p.o. Dyrektora  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Nowogardzie  
Paweł Juras

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej „RODO”) (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informuję, iż:

1) Administratorem danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą w Nowogardzie (72-200) przy ulicy 3-go Maja 6

Z administratorem można skontaktować się mailowo: [ops@nowogard.pl](mailto:ops@nowogard.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora;

2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować mailowo: [iod@nowogard.pl](mailto:iod@nowogard.pl).

Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych;

3) zgodnie z treścią art. 6 ust. 1 lit. c RODO Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu wyboru wykonawcy na podstawie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a następnie realizacji postanowień umownych związanych z wykonywanym zamówieniem;

4) w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych w celach wskazanych powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, na podstawie przepisów prawa oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych, jeżeli wymagane byłoby to w celu realizacji postanowień umownych,

5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa;

6) posiada Pani/Pan prawo do:

a) żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania (z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w art. 18 ust. 2 RODO, kiedy to nieograniczone przetwarzanie danych przez Administratora odnosi się do ich przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),

b) wniesienia skargi do organu nadzorczego,

7) nie przysługuje Panu/Pani prawo do:

a) usunięcia lub przenoszenia danych osobowych,

b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;

8) podanie danych osobowych jest konieczne w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji postanowień umownych. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia oferty złożonej w postępowaniu oraz zawarcia umowy.